**PARA A CONCLUSÃO DO CURSO**

Ao final de todo percurso, vocês devem efetuar uma ENTREGA ÚNICA do **por e-mail os arquivos** de todos os documentos relacionados abaixo. A partir de então, esses arquivos serão analisados dentro de um prazo de 60 dias corridos para a obtenção do certificado de conclusão de curso.

Para a solicitação do certificado à faculdade parceira, além da avaliação positiva da documentação final, o aluno já deve ter quitado todas as mensalidades, ter entregado todas as resenhas, ter presença em todos os módulos e ter obtido média em todas as disciplinas.

**PRAZO DE ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO:** em até 6 meses após o último módulo de sua turma.

**CONTEÚDO DO E-MAIL**

**Assunto:** Pasta Final \_ turma \_ nome

**Destinatário:** academico@pedagogiaparaliberdade.com

**Anexos:** 4 arquivos em PDF, sendo eles:

**Estágios:**

UM ÚNICO PDF reunindo os documentos:

* Relatório de Estágio.
* Tabela de Acompanhamento de Estágio;
* Solicitação de Aproveitamento da Experiência Profissional, *se for o caso de estágio com redução de carga horária (200h);*
* Termo de Convênio (já assinado por todas as partes);
* Termo de Compromisso (já assinado por todas as partes).

**ATC:**

UM ÚNICO PDF com o *Relatório das Atividades Complementares* com todos os comprovantes necessários anexados.

**TCC:**

UM ÚNICO PDF com o *artigo científico* ou o *memorial do curso*.

**Resenha do livro As Ideias Pedagógicas de Moacir Gadotti:**

UM ÚNICO PDF com a resenha do livro.

**Importante:**

Pedimos que redobrem a atenção na organização dos documentos, respeitando a ordem da relação e formato dos mesmos. Essa é uma exigência do sistema da faculdade, portanto, antes de nos encaminhá-los revejam se está tudo correto. Documentos entregues de maneiras outras que não a explicitada neste texto serão recusados, e o aluno deverá refazer o procedimento